



# UNSA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN DE AREQUIPA

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

RECTORADO

Arequipa, 31 de marzo de 2025

**OFICIO N° 147-2025-UNSA-R**

Señor

**ING. ALVARO JAVIER MONTES DE OCA BELTRÁN**  
**JEFE DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN DE AREQUIPA**  
Presente. -

**Asunto** : Publicación de Informe de Rendición de Cuentas por periodo anual 2024.

**Referencia** : Resolución de Contraloría N°267-2022-CG de fecha 03 de agosto de 2022.

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y en cumplimiento a las disposiciones establecidas en la **Directiva N°016-2022-CG/PREVI "Rendición de Cuentas de Titulares y Transferencia de Gestión"**, aprobada con documento de la referencia, solicito se sirva realizar la publicación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares en la sección correspondiente de la Plataforma Digital Única del Estado Peruano y/o en el portal web de la Universidad, en un plazo máximo el 3 de abril de 2025.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



**DR. HUGO JOSE ROJAS FLORES**  
**RECTOR**



BF57683B-ACF0-4FDE-A404-526C839A9E0F

**CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL  
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES ANUAL**

La Contraloría General de la República del Perú hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares ANUAL por POR PERIODO ANUAL que comprende información entre el 01/01/2024 y el 31/12/2024 de la entidad: **0210 – UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA** cuyo titular es **HUGO JOSE ROJAS FLORES**, identificado(a) con DNI N° **29236961**, en el cargo de **RECTOR**.

**Lunes, 31 de Marzo de 2025**

**Subgerencia de Prevención e Integridad  
Contraloría General de la República**

**Nota:**

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

**INFORME**  
**“TIPO INFORME POR PERIODO ANUAL”**  
**ANUAL**  
**UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN -**  
**AREQUIPA**  
**ANEXO N° 6**

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

**AREQUIPA – AREQUIPA – AREQUIPA**

12 - 2024

▲
<b>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD</b> <b>NOMBRES Y APELLIDOS: HUGO JOSE ROJAS FLORES</b> <b>CARGO: RECTOR</b>

**La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.**

<sup>1</sup> Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo.

<sup>2</sup> Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.

**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULAR**

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
  - I.1 Información General del Titular
  - I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
  - I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
  - I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
  - I.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
  - I.6 Recomendaciones de Mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS

**I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUJ TITULARES.****I.1 Información General del Titular de Pliego.**

Nombre de la entidad:	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA		
Código de la Entidad:	0210	Cargo del Titular:	RECTOR
Apellidos y Nombres del Titular:	HUGO JOSE ROJAS FLORES		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	29236961
Teléfono (1):	956758477	Correo Electrónico (1):	HROJAS@UNSA.EDU.PE
Tipo de informe:	TIPO INFORME POR PERIODO ANUAL		
<b>INFORME A REPORTAR</b>			
Fecha de inicio de gestión:	01/06/2021	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCION N° 545-2021-CEU
Fecha de cese de gestión:		Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2024	Fecha de corte del periodo reportado:	31/12/2024
Fecha de Generación (*):	28/03/2025		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	SADID TACO CONZA		
Cargo del Funcionario Responsable:	DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN		

(\*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

**I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras**

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

**Comentarios:**

LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTIN ES PLIEGO Y UNIDAD EJECUTORA.

**I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama****a. Misión**

FORMAR ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS COMO PROFESIONALES ALTAMENTE COMPETENTES Y ÉTICOS, CON CAPACIDAD PARA LA INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN, GENERANDO CONOCIMIENTO CIENTÍFICO, TECNOLÓGICO Y HUMANÍSTICO, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO DE LA REGIÓN Y DEL PAÍS EN UN CONTEXTO GLOBAL.

**b. Visión**

### c. Valores

- RESPETO: ADECUA SU CONDUCTA HACIA EL RESPETO DE LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES, GARANTIZANDO QUE EN TODAS LAS FASES DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES O EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SE RESPETEN LOS DERECHOS A LA DEFENSA Y AL DEBIDO PROCEDIMIENTO.

- PROVIDAD: ACTÚA CON RECTITUD, HONRADEZ Y HONESTIDAD, PROCURANDO SATISFACER EL INTERÉS GENERAL Y DESECHANDO TODO PROVECHO O VENTAJA PERSONAL OBTENIDO POR SÍ O POR INTERPÓSITA PERSONA.

- EFICIENCIA: BRINDA CALIDAD EN CADA UNA DE LAS FUNCIONES A SU CARGO, PROCURANDO OBTENER UNA CAPACITACIÓN SÓLIDA Y PERMANENTE.

- IDONEIDAD: ENTENDIDA COMO APTITUD TÉCNICA, LEGAL Y MORAL, ES CONDICIÓN ESENCIAL PARA EL ACCESO Y EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA. EL SERVIDOR PÚBLICO DEBE PROPENDER A UNA FORMACIÓN SÓLIDA ACORDE A LA REALIDAD, CAPACITÁNDOSE PERMANENTEMENTE PARA EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES.

- VERACIDAD: SE EXPRESA CON AUTENTICIDAD EN LAS RELACIONES FUNCIONALES CON TODOS LOS MIEMBROS DE SU INSTITUCIÓN Y CON LA CIUDADANÍA, Y CONTRIBUYE AL ESCLARECIMIENTO DE LOS HECHOS.

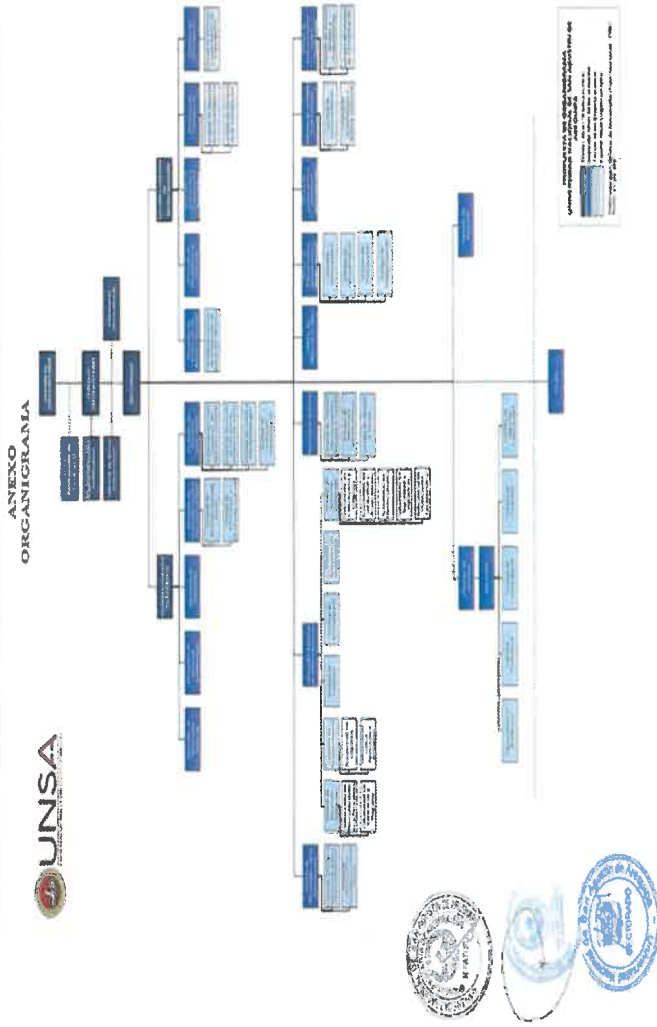
- LEALTAD Y OBEDIENCIA: ACTÚA CON FIDELIDAD Y SOLIDARIDAD HACIA TODOS LOS MIEMBROS DE SU INSTITUCIÓN, CUMPLIENDO LAS ÓRDENES QUE LE IMPARTA EL SUPERIOR JERÁRQUICO COMPETENTE, EN LA MEDIDA QUE REÚNAN LAS FORMALIDADES DEL CASO Y TENGAN POR OBJETO LA REALIZACIÓN DE ACTOS DE SERVICIO QUE SE VINCULEN CON LAS FUNCIONES A SU CARGO, SALVO LOS SUPUESTOS DE ARBITRARIEDAD O ILEGALIDAD MANIFIESTAS, LAS QUE DEBERÁ PONER EN CONOCIMIENTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO DE SU INSTITUCIÓN.

- JUSTICIA Y EQUIDAD: TIENE PERMANENTE DISPOSICIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES, OTORGANDO A CADA UNO LO QUE LE ES DEBIDO, ACTUANDO CON EQUIDAD EN SUS RELACIONES CON EL ESTADO, CON EL ADMINISTRADO, CON SUS SUPERIORES, CON SUS SUBORDINADOS Y CON LA CIUDADANÍA EN GENERAL.

- LEALTAD: AL ESTADO DE DERECHO: EL FUNCIONARIO DE CONFIANZA DEBE LEALTAD A LA CONSTITUCIÓN Y AL ESTADO DE DERECHO. OCUPAR CARGOS DE CONFIANZA EN RÉGIMENES DE FACTO ES CAUSAL DE CESE AUTOMÁTICO E INMEDIATO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

### d. Organigrama

APROBADO CON RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N°306-2022.



#### **I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión**

Al cierre del ejercicio presupuestal 2024, la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa ejecutó el 99.3 % del presupuesto asignado de S/. 384,781,942.

Durante este periodo se logró ejecutar el 99% de los proyectos priorizados, habiendo finalizado las siguientes obras: 1) Creación de los servicios de extensión universitaria de la Universidad Nacional de San Agustín en la ciudad de Camaná, distrito de Samuel Pastor, provincia de Camaná, Arequipa - Etapa II.3) Creación del Centro de Investigación Aplicada y Laboratorios Especializados en el área de Ingenierías de la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa del distrito de Arequipa - provincia de Arequipa- departamento de Arequipa.3) Servicios higiénicos y acondicionamiento de auditorio del proyecto de inversión: Mejoramiento del Servicio de Formación Profesional en Ciencias de la Comunicación en la Universidad Nacional de San Agustín, distrito de Arequipa, provincia de Arequipa y región Arequipa - III Etapa.4) Mejoramiento del servicio de formación profesional en Psicología en la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa. Se continuó brindando el servicio de apoyo al estudiante: ferias de ofertas laborales, capacitación a practicantes profesionales de la UNSA, campañas de vacunación, activaciones, así como el servicio del Comedor Universitario. Asimismo, se realizó el Programa Mi Salud y Vida en Alianza con ESSALUD, contando con la participación de 398 docentes y administrativos de la Universidad.

#### **I.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir**

No se realizó la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

#### **I.6 Recomendaciones de Mejora**

Se deberá realizar todas las fases de la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, Fase de Clasificación y Priorización y Fase de Consolidación y Aprobación para los siguientes periodos.



## II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVO

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

### 1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

#### 1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte temporal del PEI(\*)

Año inicio	2022	Año fin	2025
Resolución que aprueba el PEI vigente	RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO N°0105-2022	Fecha de resolución	21/03/2022
Informe técnico CEPLAN	INFORME TÉCNICO N° D0000006-2022-CEPLAN-DNCPPEI	Fecha de informe técnico	04/02/2022
Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI(**)	6	Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar	HTTPS://TRANSPARENCIA.UNSA.EDU.PE/BITSTREAM/HANDLE/123456789/846/RCU-0105-2022.PDF

(\*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(\*\*) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

#### 1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI: 1 ASEGURAR LA EXCELENCIA ACADÉMICA EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CON ESTÁNDARES DE ALTO RENDIMIENTO ACADÉMICO.	70.33
OEI: 2 ASEGURAR LA EXCELENCIA ACADÉMICA EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	PORCENTAJE DE DOCENTES UNIVERSITARIOS CON MAESTRÍA O DOCTORADO EN UNIVERSIDADES QUE SE ENCUENTRAN EN EL TOP 1000 MUNDIAL.	0.00
OEI: 3 ASEGURAR LA EXCELENCIA ACADÉMICA EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	PORCENTAJE DE EGRESADOS QUE ALCANZAN NIVELES DE APROBACIÓN EN LOS OBJETIVOS EDUCACIONALES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.	22.43
OEI: 4 PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DE IMPACTO Y CALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	TASA DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN VINCULADOS A LAS PRIORIDADES ESTRATÉGICAS DE LA AGENDA PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA REGIÓN AREQUIPA (POR CADA 10 PROYECTOS).	80.50

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Valor en el periodo reportado (%)
OEI: 5 PROMOVER LA INVESTIGACIÓN DE IMPACTO Y CALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	TASA DE DOCENTES RENACYT POR CADA 100 DOCENTES DE LA UNIVERSIDAD.	82.00
OEI: 6 FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA PARA LA COMUNIDAD.	PROMEDIO GLOBAL DE METAS DE RSU SEGÚN MODELO DE LA UNIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA LATINOAMERICANA (URSULA).	93.75
OEI: 7 FORTALECER LA GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA UNIVERSIDAD.	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA CON LA GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD.	100.00
OEI: 8 IMPLEMENTAR LA GESTIÓN RIGUROSA DEL RIESGO EN LA UNIVERSIDAD.	PORCENTAJE DEL PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO IMPLEMENTADO.	82.00
OEI: 9 CONSOLIDAR LA UNSA COMO REFERENTE LATINOAMERICANO EN LA COMUNIDAD ACADÉMICA INTERNACIONAL.	POSICIÓN DE LA UNIVERSIDAD EN EL RANKING MUNDIAL DE UNIVERSIDADES TIMES HIGHER EDUCATION (THE)	0.00

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

## 2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

### 2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2024

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	361,841,439.00	384,781,942.00	383,375,454.00	382,497,201.00	382,130,013.00	381,900,370.00	99.63	99.41	99.31	99.25
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	361,841,439.00	384,781,942.00	383,375,454.00	382,497,201.00	382,130,013.00	381,900,370.00	99.63	99.41	99.31	99.25

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)

**Nota:** La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

#### Leyenda

- A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
- B: Presupuesto Institucional de Apertura
- C: Presupuesto Institucional Modificado
- D: Certificación Presupuestal
- E: Compromiso
- F: Devengado
- G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)
- H: Avance % Certificación
- I: Avance % Compromiso
- J: Avance % Devengado
- K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

### 2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado Si/	Presupuesto Participativo Ejecutado Si/
	A	B	C	D

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)

Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo por

#### Leyenda

- A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.  
B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.  
C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.  
D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

### 3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

#### 3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	2	22	0	429,183,000.23	191,332,868.48	191,242,584.48	237,580,131.75
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	2	22	0	429,183,000.23	191,332,868.48	191,242,584.48	237,580,131.75

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

#### Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones  
B, C y D: Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1  
E, F y G: Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1  
H: Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

#### 3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	2	7	0	2	3	14	152,513,315.98	106,391,202.60	46,122,113.39
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	2	7	0	2	3	14	152,513,315.98	106,391,202.60	46,122,113.39

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

#### Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones  
B, C, D, E: Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2

F: Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)  
 G: Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)  
 H: Importe total del campo L del anexo 3.2  
 I: Importe total del campo M del anexo 3.2  
 J: Importe total del campo I del anexo 3.2

### 3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de paralización	Cantidad de OPP sin resolución de paralización
	A	B	C
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

## 4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA

### INFORMACIÓN FINANCIERA

#### 4.1. Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	148,647,939.52	597,888,308.37	746,536,247.89	56,858,427.12	298,104,210.34	391,573,610.43	746,536,247.89

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

#### 4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	384,106,300.84	338,712,196.66	45,394,104.18

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

#### 4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	321,073,322.93	0.00	22,695,225.59	0.00	47,805,061.91	391,573,610.43

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

#### 4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	UNIVERSIDA	152,9	-	51,98	0,00	39,73	39,73	3,206,	0,00	3,206,	15,45	0,00	121,062,	136,519,

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
	D NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	85,43 0.19	100,9 97,18 6.83	8,243. 36		7,812. 12	7,812. 12	033.8 7		033.8 7	6,465. 11		573.96	039.07

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

#### 4.5. Estado de la Depuración y Sinceramiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
----	-------------------------------	--------------------------------------	----------------------	-------

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

### 5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

#### 5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza
	TOTAL GENERAL	191
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	191

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

#### 5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	1,123	734,137
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	0	0	1,123	734,137

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(\*\*) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

#### 5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

#### 5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	13
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	13

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

## 5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	4	4
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	4	4

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(\*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

## 6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

### 6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

## 7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

### 7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

#### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	50,901,438.31	125
1	BIEN	35,502,547.40	80
2	CONSULTORIA DE OBRA	526,572.64	1
3	OBRA	4,152,992.57	3
4	SERVICIO	10,719,325.70	41

Legenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

#### Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A		B	C
	TOTAL GENERAL		50,901,438.31	125
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	BIEN	35,502,547.40	80
2	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	SERVICIO	10,719,325.70	41
3	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	CONSULTORIA DE OBRA	526,572.64	1
4	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	OBRA	4,152,992.57	3

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Legenda:

A: Nombre de Ejecutora individual  
B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)  
C: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.  
D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

## 7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	100	56,795,052.81
1	BIEN	65	13,956,716.57
2	CONSULTORIA DE OBRA	4	716,580.66
3	OBRA	5	37,906,365.62
4	SERVICIO	26	4,215,389.96

### Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		100	56,795,052.81
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	SERVICIO	26	4,215,389.96
2	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	OBRA	5	37,906,365.62
3	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	CONSULTORIA DE OBRA	4	716,580.66
4	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	BIEN	65	13,956,716.57

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

## 7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

### Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	12,401	58,382,581.44
1	BIEN	1,959	13,152,161.43
2	CONSULTORIA DE OBRA	0	0.00
3	OBRA	0	0.00
4	SERVICIO	10,442	45,230,420.01

### Información por Unidad ejecutora



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)		Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		12,401		58,382,581.44
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	CONSULTORIA DE OBRA	0		0.00
2	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	BIEN	1,959		13,152,161.43
3	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	SERVICIO	10,442		45,230,420.01
4	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	OBRA	0		0.00

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

#### 7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	11	0	8	0	9	28
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	11	0	8	0	9	28

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

#### 7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL						

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

#### 7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
				D	E
	TOTAL GENERAL			6,876.00	6,876.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	314.00	314.00
2	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	34.00	34.00
3	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	3.00	3.00
4	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN	OFICINA	MOBILIARIO	1,856.00	1,856.00



N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	AGUSTÍN - AREQUIPA		DE OFICINA		
5	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	1,856.00	1,856.00
6	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	OFICINA	CÓMPUTO	1,856.00	1,856.00
7	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	92.00	92.00
8	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	75.00	75.00
9	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	75.00	75.00
10	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	55.00	55.00
11	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	527.00	527.00
12	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	28.00	28.00
13	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	3.00	3.00
14	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	ANIMALES	PRODUCCIÓN Y SEGURIDAD	45.00	45.00
15	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	38.00	38.00
16	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	19.00	19.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

**LEYENDA GRUPO**

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

- |   |                               |                                 |
|---|-------------------------------|---------------------------------|
| B: 04 Agrícola y Pesquero                             | 39 Cultura Y Arte             | 67 Maquinaria Vehículos Y Otros |
| 11 Aire Acondicionado Y Refrigeración                 | 46 Electricidad Y Electrónica | 74 Oficina                      |
| 18 Animales   | 53 Hospitalización            | 81 Recreación Y Deporte         |
| 25 Aseo Y Limpieza                                    | 60 Instrumento De Medición    | 88 Seguridad Industrial         |
| 32 Cocina Y Comedor                                   |                               | 95 Telecomunicaciones           |
| C: 04 Aeronave  | 50 Máquina                    |                                 |
| 08 Cómputo  | 64 Mobiliario                 |                                 |
| 22 Equipo   | 71 Nave o Artefacto Naval     |                                 |
| 29 Ferrocarril  | 78 Producción Y Seguridad     |                                 |
| 36 Maquinaria Pesada                                  | 82 Vehículo                   |                                 |
| D: Cantidad Total por Grupo                           |                               |                                 |
| E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión |                               |                                 |

**7.7. Resumen de Vehículos y Maquinaria**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	TOTAL GENERAL	120	480	600	0	600	600
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	120	480	600	0	600	600

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

#### Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones  
 B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7  
 D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo I del anexo 7.7  
 E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo I del anexo 7.7  
 F: Sumatoria total del campo D+E  
 G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

### 7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	28	14
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	28	14

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

### 7.9. Licencias de Software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		52	21
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	PROPIETARIAS	52	21

#### Leyenda

- A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal  
 B Descripción de La Licencia De Software  
 C Cantidad Total por Tipo De Licencias  
 D Cantidad Total adquirida en la Gestión

### 7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	N° de Documentos sustentatorio
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	07/03/2025	RESOLUCIÓN DIRECTORAL NO. 1010-2024-DIGA - OFICIO NO. 027-2025-CINVBM/DIGA-UNSA
2	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	11/03/2025	RESOLUCIÓN DIRECTORAL NO. 1010-2024-DIGA - OFICIO NO. 027-2025-CINVBM/DIGA-UNSA

#### N° Base Normativa

- 1 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.  
 -Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
 -Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".  
 2 -Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

-Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abasteci  
 Decreto Supremo N° 217-2019-EF.  
 -Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

### 7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	UNIVERSIDAD NACIONAL AGUSTÍN AREQUIPA - SAN	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	No		Durante el año 2024, no se logró implementar la posibilidad de que cada Área Usuaria y sus respectivos Centros de Costo, registraran su información en el aplicativo, lo que se viene coordinando para su implementación para el próximo año.
2	UNIVERSIDAD NACIONAL AGUSTÍN AREQUIPA - SAN	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	No		Durante el año 2024, no se logró implementar la posibilidad de que cada Área Usuaria y sus respectivos Centros de Costo, registraran su información en el aplicativo, lo que se viene coordinando para su implementación para el próximo año.
3	UNIVERSIDAD NACIONAL AGUSTÍN AREQUIPA - SAN	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?	No		Durante el año 2024, no se logró implementar la posibilidad de que cada Área Usuaria y sus respectivos Centros de Costo, registraran su información en el aplicativo, lo que se viene coordinando para su implementación para el próximo año.

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

#### Base Normativa

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

## 8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

### 8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	3,928	188	4,116	198,681,800.00	3,813,325.00	202,495,125.00	16,556,816.00
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	3,928	188	4,116	198,681,800.00	3,813,325.00	202,495,125.00	16,556,816.00

Fecha Corte:  
Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

## 8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		1	0	1	0	0	0	1	0
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	PAD	1	0	1	0	0	0	1	0

Fecha Corte:  
Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

## 9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

### 9.1. Control Posterior

#### 9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
	TOTAL DEL PERIODO ( 2023- 2025)	13	26
1	2023	3	8
2	2024	8	16
3	2025	2	2

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

#### 9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO ( 2023-2025)		13	26
1	2023	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	3	8
2	2024	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	8	16
3	2025	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	2	2

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

## 9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

### 9.3. Control Simultáneo

#### 9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO ( 2024- 2024)		6
1	2024	1	6

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

#### 9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO ( 2024-2024)		1	6
1	2024	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	1	6

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrar corte

#### 9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2021		2022		2023		2024	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	78,85	SCI AVANZADO	84,55	SCI AVANZADO	55,06	SCI INTERMEDIO	-	-

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

### 10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

#### 10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bins o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	0
-------------------------------	----	---	---

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

#### 10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.	VIRTUAL
Disponibilidad del libro de relaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por la ciudadanía	141	Tiempo promedio de atención de reclamos (en días hábiles)	23
Cantidad de reclamos denegados	89	Índice de satisfacción de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)	80.00%
Cantidad de reclamos aceptados	33	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	80.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			1

Nota:

Recalo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.

Leyenda:

(\*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

(\*\*) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).

(\*\*\*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

#### 10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
-------------------------------	---------------------------------------

En transparencia y acceso a la información pública	
En participación ciudadana	0
En rendición de cuentas	3
En Integridad	5

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresase en la sección 2 del anexo 10.1

#### 10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT		Respuesta
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de tramites)		Si
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de tramites) para la elaboración y actualización de su TUPA		Si
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia		Si
<b>Norma de Aprobación</b>	RCU 1171-2016	
<b>Fecha de emisión de la norma de aprobación</b>	29/12/2016	<b>Fecha de publicación de la norma de aprobación</b> 29/12/2016
<b>Medio de Uso del TUPA</b>	VIRTUAL	<b>Link virtual o ubicación vicia del TUPA</b> <a href="https://transparencia.unsa.edu.pe/handle/123456789/802">https://transparencia.unsa.edu.pe/handle/123456789/802</a>

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

### 11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO

#### 11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantida d total de otros Procesos y similares	Cantida d Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	297	920	0	1,217	8.00	0.00	0.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Total de abogados que tienen expedientes asignados

F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

#### 11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado



N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	0.00	0.00	0.00	21,607,316.04	8,959,477.33	12,695,861.70

**Leyenda:**

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

**11.3. Resumen de Casos Emblemáticos**

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	11	245,325.00	28,896,554.29	18,520,625.53	10,375,928.77	0.00	0.00

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

**12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	20

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

**13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse



como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	4	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

#### 14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad
1	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTÍN - AREQUIPA	4

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

#### 15. ANEXOS

##### ANEXOS

##### SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS.

##### ANEXO 1: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- 1.1 CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI\_ENT\_2025

##### ANEXO 2: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO\_ENT\_2025
- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA\_ENT\_2025
- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO\_ENT\_2025
- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)\_ENT\_2025

##### ANEXO 3: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES\_ENT\_2025
- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS\_ENT\_2025
- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS\_ENT\_2025

**ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD**

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA\_ENT\_2025
- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN\_ENT\_2025
- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO\_ENT\_2025
- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO\_ENT\_2025
- ANEXO 4.5: INFORMACIÓN DE LA DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO\_ENT\_2025

**ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA**

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA\_ENT\_2025
- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA\_ENT\_2025
- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS\_ENT\_2025
- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS\_ENT\_2025
- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS\_ENT\_2025

**ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO**

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS\_ENT\_2025

**ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO**

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES\_ENT\_2025
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO\_ENT\_2025
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS\_ENT\_2025
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)\_ENT\_2025
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS\_ENT\_2025
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS\_ENT\_2025

**ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES\_ENT\_2025
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS\_ENT\_2025

**ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL**

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR\_ENT\_2025
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA\_ENT\_2025
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO\_ENT\_2025

- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL IN

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO\_ENT\_2025

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES\_ENT\_2025
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS\_ENT\_2025

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD\_ENT\_2025

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD\_ENT\_2025

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO\_ENT\_2025